

ПРИНЯТО
на Общем собрании
работников МДОУ "Детский сад
№ 17 с. Пушкарное "
Протокол № 1
от « 10 » 02 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ "Детский сад № 17 с. Пушкарное "
И.С.Осадчева
Приказ № 27 от « 10 » 02 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода и отчисления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 с.Пушкарное Белгородского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Письма Минобрнауки России от 8 июля 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».

1.2. Положение о порядке перевода и отчисления воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 с.Пушкарное Белгородского района Белгородской области» регулирует порядок перевода и отчисления воспитанников.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на коллегиальном органе, к компетенции которого относится принятие данного решения, утверждаются приказом заведующего.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- в иных случаях, не противоречащих действующему законодательству, по заявлению родителей.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно в связи с достижением обучающегося следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании заявления родителей по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия Договора Родителя в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

3.3. Основанием для отчисления обучающегося является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

5. Порядок урегулирования спорных вопросов.

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией ДОУ, регулируются Учредителем ДОУ.